

## REGULAMENTO PARA A REALIZACIÓN DO TRABALLO DE FIN DE GRAO

(Aprobado Comisión Permanente 7.3.2013)

////////////////////

### PREÁMBULO

O Real decreto 1393/2007, do 29 de outubro, polo que se establece a ordenación dos ensinos universitarios oficiais, dispón no capítulo III artigo 12.3, que os ensinos de grao concluirán «coa elaboración e defensa dun Traballo de Fin de Grao» (TFG en adelante).

A Memoria do Título de Grao en Enxeñaría Forestal avaliada positivamente pola ANECA, inclúe a elaboración e exposición do referido TFG por parte dos alumnos do derradeiro curso do plano de estudos. A Universidade de Vigo aprobou no Consello de Goberno do 14/11/11 o “Regulamento para a realización do Traballo Fin de Grao” como marco xeral para o desenvolvemento dos TFG na mesma. No devandito Regulamento, en atención ás peculiaridades das titulacións de grao que teña adscritas, establece que cada centro establecerá dentro do marco Xeral, a súa propia regulación interna para o desenvolvemento do TFG, con observancia da debida publicidade da norma.

### Artigo 1.-Obxecto

A presente normativa recolle as directrices xerais relativas á definición, elaboración, presentación, defensa, avaliación e tramitación administrativa dos TFG

### Artigo 2.-Ámbito de aplicación

1. O contido desta normativa complementase co recollido na Memoria de Verificación do Título de Grao en Enxeñaría Forestal e a normativa e procedementos da Universidade de Vigo en vigor, ou que se puidesen aprobar, referidas ao desenvolvemento e xestión da docencia das titulacións oficiais da Universidade de Vigo.
2. Asemade por tratarse dun título que habilita para o exercicio da actividade profesional regulada, rexerase polo disposto na orde que estableza os requisitos para a verificación do correspondente título.
3. A aplicación e interpretación do presente Regulamento corresponderalle á Xunta de Escola e por delegación, á Comisión Académica

### Artigo 3. Definición do TFG

1. O TFG forma parte como módulo, materia ou disciplina do plan de estudos de todo título oficial de grao. No seu deseño debe preverse que a súa elaboración, avaliación e cualificación teñan lugar dentro do período previsto para realizar os estudos.
2. O TFG é un traballo persoal que cada estudante realizará de maneira autónoma baixo tutorización docente, e debe permitirlle demostrar de forma integrada a adquisición dos contidos formativos e as competencias asociados ao título. En particular, deberá contribuír ao desenvolvemento das seguintes:
  - a) Capacidade para desenvolver a metodoloxía dun proxecto e formular un plan de traballo relacionado con un ou varios dos ámbitos de coñecemento presentes no Grao;
  - b) Capacidade para executar o traballo proxectado;
  - c) Capacidade para presentar e defender publicamente o TFG.
3. En ningún caso pode ser un traballo presentado con anterioridade polo/a estudante nalgunha materia de calquera outra titulación, aínda que pode integrar ou desenvolver traballos parciais previos feitos na actividade doutras materias da titulación.
4. O feito de que o TFG sexa un labor persoal e individual non exclúe que, para desenvolver unha proposta de envergadura suficiente, poidan participar varios/as estudantes, cada quen cunha parcela precisa da tarefa global; este feito será autorizado pola Comisión Académica previo informe favorable do Coordinador do Módulo do TFG . Neste caso o alumnado implicado nun mesmo traballo compartirá a persoa titora e terá o mesmo tribunal de avaliación, mentres que a presentación e defensa e a avaliación serán individuais para cada unha das partes.
5. O TFG poderá elaborarse en institucións ou empresas externas á Universidade de Vigo, nos termos que se establezan nos convenios institucionais asinados. Nese caso existirá a figura dunha persoa cotitora pertencente á institución ou empresa. A persoa titora académica compartirá coa persoa cotitora as tarefas de dirección e orientación do/a estudante, e será, en calquera caso, responsabilidade da titora académica facilitar a xestión administrativa da realización e defensa.
6. Cada estudante ten dereito ao recoñecemento da autoría do TFG elaborado e á protección da súa propiedade intelectual. A titularidade dos dereitos derivados compartiranse cos títors, cos cotitores, a propia Universidad de Vigo e coas entidades públicas ou privadas ás que pertenzan, nos termos e condicións previstas na lexislación vixente.

## **Artigo 4.-Matricula do traballo de fin de grao**

1. Para poder matricularse no TFG será requisito imprescindible ter matriculadas todas as materias requiridas para finalizar o plan de estudos.
2. A matrícula do TFG realizarase nos períodos oficiais de matriculación dos estudos de grao e dá dereito a dúas oportunidades de avaliación nun mesmo curso académico, sempre que se dean as condicións do punto 1 do presente artigo.
3. A validez da matrícula do TFG será a mesma que a de calquera outra materia e, polo tanto, remata o último día hábil do curso académico.

## **Artigo 5.-Titorización do TFG**

1. As tarefas de titorización, avaliación e cualificación dos TFG forman parte das obrigas docentes do profesorado. A forma do seu recoñecemento virá establecida pola normativa propia da Universidade de Vigo.
2. Os TFG realizaranse baixo a supervisión e dirección dunha persoa que exercerá as tarefas de titorización. A titorización consistirá en supervisar e orientar o/a estudante na temática, metodoloxía, elaboración, presentación e calquera outro aspecto académico relativo ao TFG, así como facilitar a súa xestión, dinamizar e facilitar todo o proceso ata a súa presentación e defensa.
3. Deberá actuar como persoa titora calquera profesor do Grao en Enxeñaría Forestal, así como, excepcionalmente, e coa autorización da Comisión Académica, profesores doutras titulacións da Universidade de Vigo. Se a natureza do TFG o requirise, poderanse establecer equipos titoriais que asumirán as tarefas de titorización nos termos que estableza a Comisión Académica.
4. Cando se dean casos de baixa prolongada ou finalizase a súa vinculación coa Universidade de Vigo, a Comisión Académica será o responsable da substitución dos titores a petición dos alumnos ou dos mesmos.

## **Artigo 6.-Asignacións da titorización e da temática do TFG**

- 1) Garantiráselle a todo o estudiantado matriculado no TFG a titorización correspondente así como a posibilidade de desenvolver traballos con temas relacionados cos contidos específicos da titulación.

- 2) O estudante deberá presentar no prazo de 15 días hábiles dende a data de finalización do prazo de matrícula correspondente ó segundo semestre unha Proposta de TFG.
- 3) A devandita proposta deberá incluír como mínimo:
  - a) Unha memoria explicativa do proxecto que se pretende realizar, que inclúa Título, antecedentes, xustificación da necesidade que se intenta cubrir ou solución ó problema plantexado, obxectivos, tecnoloxía a empregar e resultados agardados.
  - b) Métodos, sistemas ou ferramentas mecánicas, electrónicas o informáticas, equipamento, materiais, maquinaria ou outros recursos, previstos na realización do TFG.
  - c) No seu caso, soporte gráfico ou cartográfico do lugar onde se pretende realizar o TFG.
  - d) Tempo estimado ou cronograma para a realización do TFG.
  - e) Proposta de Titor/es do TFG ca aceptación provisional por parte do mesmo.
- 4) O coordinador do módulo do TFG estudará a adecuación de dita proposta ó contido da Memoria de Verificación de Grao en Enxeñaría Forestal, elevando, aqueles que cumpran as citadas condicións, á Comisión Académica do Centro. En caso contrario solicitaranse as consultas, aclaracións ou informes complementarios ó Titor do TFG proposto, ós outros coordinadores de módulos, ás áreas de coñecemento ou a outros órganos do Centro.
- 5) A Comisión Académica, unha vez recibidas as propostas, estudará e aprobará, no seu caso, ditas solicitudes, facendo pública a correspondente resolución. Poderase reclamar fronte a estas adxudicacións ou en caso de non aprobación da proposta, no prazo de dez días naturais ante a Comisión Académica.
- 6) No caso de non atopar director, e se a proposta fora aceptada pola Comisión Académica, esta asignaralle de oficio un titor académico en harmonía coa temática do TFG.
- 7) A adxudicación da titorización e da temática para o TFG terá unha validez máxima de dous cursos académicos. Unha vez transcorridos terá que volver a realizarse un novo proceso de adxudicación.
- 8) Mediante solicitude motivada perante a Comisión Académica, o/a estudante poderá solicitar un cambio na dirección ou tema do seu TFG . Do mesmo xeito a persoa titora poderá solicitar o cambio de estudante asignado e de temas ofertados.

## Artigo 7.-Presentación e solicitude de defensa do TFG

1. Cada TFG presentarao e defenderao o seu autor ou autora ante un tribunal que o avaliará e cualificará. O Centro, atendendo a criterios organizativos e de programación docente, establecerá a celebración das datas de defensas dos TFG , de acordo cos periodos de avaliación sinalados no calendario académico para cada cuadrimestre.
2. A solicitude de exposición, presentarase perante á Comisión Académica antes do último día lectivo do segundo cuadrimestre para a convocatoria do segundo periodo e sete días hábiles antes da data establecida no caso da convocatoria de xullo.
3. Nembargantes o establecido no anterior apartado, a Comisión Académica poderá establecer motivadamente prazos extraordinarios de presentación e solicitude de defensa.
4. A solicitude deberá ir acompañada da versión escrita e electrónica do TFG ambas por duplicado, co visto e prace do titor/a académico. Poderá aportarse a documentación ou material adicional que se estime oportuno para que sexa tomada en consideración pola Comisión académica ou o Tribunal avaliador.
5. A efectos de avaliación, o titor poderá emitir un breve informe no que valorará a labor realizada polo alumno/a durante o período de elaboración do TFG. Este informe acompañará a documentación referida no punto anterior.
6. A Comisión Académica, previo visto e prace do Coordinador do Módulo do TFG, avaliará o documento, podendo rexeitar, aprobar ou aprobar condicionadamente ao cumprimento dos requisitos, melloras ou correccións que se estimen. No momento no que o TFG sexa aprobado definitivamente procederase a súa defensa.
7. A defensa do TFG realizada polos/as estudantes será pública con carácter xeral. A Comisión Académica, con carácter excepcional e tras a petición formal e motivada polo/a estudante, co visto e parce do titor e cotitor, poderá autorizar a defensa a distancia de forma virtual, sempre e cando concorran as condicións técnicas, administrativas e económicas que permitan a súa viabilidade.

## **Artigo 8.- Tribunal Avaliador do TFG.**

1. A Comisión Académica nomeará para cada TFG un tribunal de avaliación entre o profesorado da titulación. O tribunal estará formado por un máximo de cinco membros, de xeito que preferentemente a lo menos un membro sexa do equipo directivo ou o coordinador do módulo do TFG, outro sexa o titor do TFG a presentar, e o resto forme parte do cadro docente do Centro. O tribunal considerarase validamente constituído na data da defensa cando estea formado polo menos por tres membros que exercerán presidencia, secretaria e as funcións de vogal.
2. De maneira excepcional, a Xunta de Centro ou comisión delegada por esta, poderá autorizar que formen parte do tribunal de avaliación outro persoal docente de titulacións afíns, profesionais colaboradores ou membros de institucións externas á Universidade de Vigo, que poderán actuar en calidade de vogais, con voz e voto.

## **Artigo 9.- Acto de defensa do TFG**

1. O acto de presentación será realizado polo alumno/a en sesión pública na data e hora asignada pola Comisión Académica.
2. O alumno/a exporá nun tempo máximo de vinte minutos un resumo do TFG e dos principais obxectivos, metodoloxía, resultados e conclusións acadados. Posteriormente, os membros do Tribunal avaliador realizarán as preguntas, observacións e consideracións que consideren oportunas.
3. Cando se trate dun traballo realizado en equipo, o Tribunal adaptará o acto de presentación en atención aos seus integrantes e tendo de conta que deberá cualificar de modo separado a cada un deles.

## Artigo 10.- Avaliación e cualificación do TFG

1. O tribunal de avaliación do TFG deliberará sobre a cualificación destes proxectos sometidos á súa defensa, tendo en conta a documentación presentada por cada estudante, e, a exposición pública dos traballos
2. A cualificación global terá en conta, polo menos, a calidade do traballo e o material complementario entregado, o grao de adquisición de contidos e competencias específicos da titulación e de competencias transversais, a propia exposición, en particular, a claridade expositiva e a capacidade de debate e defensa argumental do alumno, e o informe do titor, si é o caso.
3. A cualificación final será a resultante da media aritmética das notas atribuídas por cada un dos membros do Tribunal avaliador. Neste punto o Tribunal rexerese polo disposto nas Normas de Xestión Académica para as titulacións de Grao vixentes na Universidade de Vigo
4. Ao remate da avaliación e cualificación da totalidade do TFG, o Tribunal avaliador poderá conceder a mención de matrícula de honra de conformidade coa normativa do anterior punto.
5. No caso de que o TFG non acade a cualificación mínima de aprobado (5), o Tribunal deberá indicar aqueles aspectos susceptibles de corrección e mellora, así como as recomendacións oportunas para conseguir a devandita cualificación. No anterior suposto, o alumno/a poderá presentar novamente o TFG modificado á consideración do Tribunal avaliador nas posteriores convocatorias.
6. No prazo de cinco días contados dende a celebración do acto de presentación, o alumno/a poderá solicitar a revisión da cualificación outorgada ao TFG. Na solicitude de revisión deberán constar, expresa e motivadamente, os aspectos concretos do TFG que fundamentan a discrepancia coa cualificación outorgada. No prazo de quince días a contar dende a presentación da devandita solicitude, o Tribunal avaliador resolverá fundamentadamente.
7. A entrega de actas dos traballos de fin de grao estará rexida polos tempos máximos prefixados para a entrega de actas de cada cualificación en cada convocatoria e pola data de inicio administrativa do novo curso académico. O TFG debe ser cualificado en acta unha vez que se teña constancia de que o/a estudante dispón de todos os créditos necesarios para obter o título oficial de grao, salvo os correspondentes ao propio traballo, xa sexa por superación das materias correspondentes ou por recoñecemento.

## **Artigo 11.- Arquivo do TFG**

Os TFG que obtivesen a cualificación mínima de aprobado (5) integrarán un arquivo de TFG baixo a custodia da Biblioteca do Campus.

## **DISPOSICIÓN TRANSITORIA**

A Comisión Académica dictará as resolucións oportunas para a aplicación do presente regulamento ós alumnos do curso de adaptación o grao no curso académico 2012-13

## **DISPOSICIÓN FINAL**

Este Regulamento entrará en vigor ao día seguinte da súa aprobación pola Xunta de Centro ou da Comisión Permanente sen perxuízo da ratificación posterior pola Xunta de Centro.